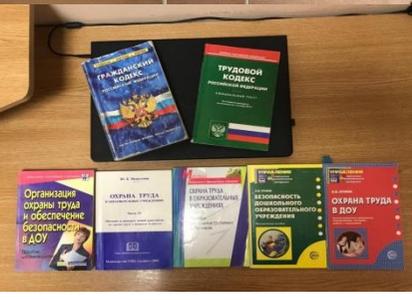


Отчет о проведении
мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда
МБДОУ д/с № 15

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный		Отметка об исполнении
1.	Подготовить: - приказ «О проведении мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда»	до 19.04.2023	Заведующий	выполнено	
2.	Провести в учреждении: «День охраны труда»	28.04.2023	Заведующая, заместитель заведующего, воспитатели, председатель ПК	выполнено	
3.	Провести совещание по проблемам охраны труда с подведением итогов деятельности по охране труда с участием профсоюзной организации.	19.04.2023	Заведующая, заместитель заведующего, воспитатели, председатель ПК		выполнено

4.	Провести обследование выполнения требований правил охраны труда работниками непосредственно на рабочих местах с составлением актов проверок.	до 28.04.2023	Заведующий, заместитель заведующего, уполномочен ный по охране труда, председатель ПК		выполнено
5.	Обеспечить нормативной и специальной литературой по вопросам охраны труда и т.д.	27.04.2023	Заведующий, заместитель заведующего, уполномочен ный по охране труда, председатель ПК		выполнено
6.	Обновить информацию в уголке безопасности, охраны труда и профилактики травматизма.	до 28.04.2023	Уполномочен ный по охране труда		выполнено
7.	Провести в ДОУ конкурс детского творчества по охране труда «Опасные предметы дома».	до 27.04.2023	Воспитатели групп	https://gul15.tvoysadik.ru/?section_id=211 - Выставка поделок «Ребенок и безопасность» https://gul15.tvoysadik.ru/?section_id=210 - Конкурс рисунков среди воспитанников ДОУ «Что о безопасности узнали – всё в рисунках рассказали»	выполнено

8.	Провести анкетирование знаний работников по вопросам охраны труда.	с 18.04.2023 по 25.04.2023	Заведующий, заместитель заведующего, председатель ПК		выполнено
9.	Разместить на сайте учреждения информацию о проведении мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.	до 28.04.2023	заместитель заведующего	https://gul15.tvoysadik.ru/?section_id=119 - Охрана труда	выполнено
10.	Провести внеплановые инструктажи с работниками учреждения по всем видам безопасности.	до 28.04.2023	Заведующий, Уполномочен ный по охране труда		выполнено
11.	Осуществить пересмотр инструкций по охране труда.	По мере необходи мости	Заведующий, уполномочен ный по охране труда	выполнено	
12.	Провести анализ прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда (всех работников учреждения).	до 28.04.2023	Заведующий	выполнено	
13.	Оформить акт проверки состояния охраны труда в учреждении.	до 28.04.2023	Заведующий, уполномочен ный по охране труда	выполнено	

14.	Провести анализ выполнения Плана мероприятий по результатам проведенной в учреждении аттестации рабочих мест и (или) специальной оценки условий труда.	до 28.04.2023	Заведующий, уполномочен ный по охране труда, председатель ПК	выполнено
15.	Провести анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	до 28.04.2023	Заведующий, медицинская сестра	выполнено
16.	Подготовить информацию об итогах проведения мероприятий посвященных Всемирному дню охраны труда.	до 12.05.2023	Заведующий, заместитель заведующего, председатель ПК, уполномочен ный по охране труда	выполнено
17	Провести тренировку по действиям работников и воспитанников при угрозе ЧС	До 10.05.2023	Заведующий, заместитель заведующего, председатель ПК, уполномочен ный по охране труда	https://gul15.tvoysadik.ru/?section_id=212 - учебно-тренировочная эвакуация